

แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

Action Plan
Tharab Sub-District
Administrative Organization
Muang Ratchaburi

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

สำนักปลัด

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนหนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

(นายอดุลย์ คงสว่าง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
ประธานกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ



ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงาน จะเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน ก็เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความสะดวกมากยิ่งขึ้น ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ

๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการ ซึ่งแผนดำเนินการนั้น มีจุดหมายของการจัดทำแผน ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน /โครงการ ในการดำเนินงาน

๒. แผนดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความสะดวกมากขึ้น

๔. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ระบุว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนตามที่ระเบียบกำหนด ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพนั่นเอง

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ ที่จะมีการดำเนินงานจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน การประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการดำเนินงาน (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดแผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมของปีงบประมาณนั้นๆ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้แจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)

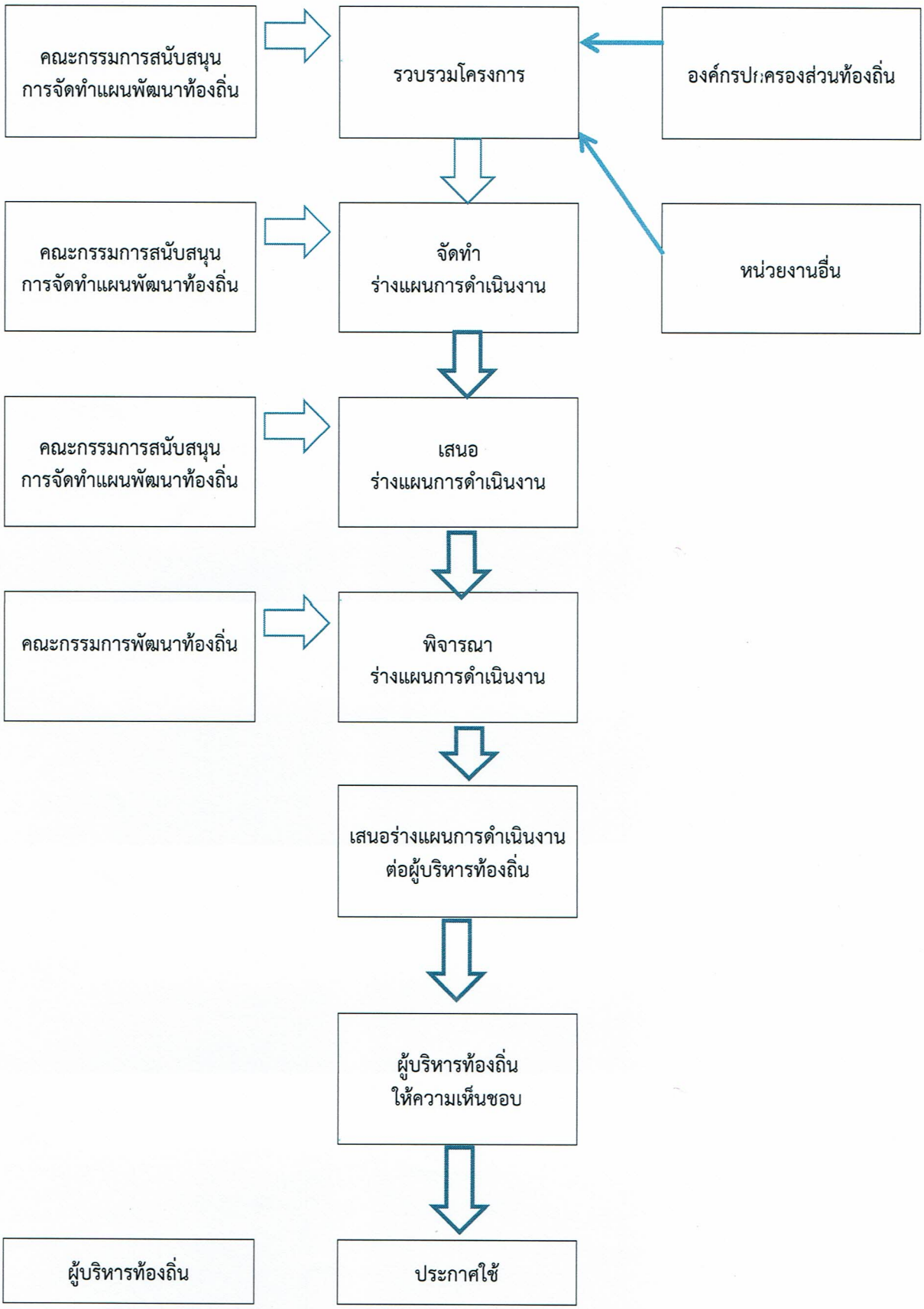
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ และแสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๒. เพื่อจะได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการ และห้วงที่จะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

๓. ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๔. เพื่อแสดงความสอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๖. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำแผนไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

****

สารบัญ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

****

เรื่อง	หน้า
๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๓
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
๒. ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๖-๑๓
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๑๔-๓๗



ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ							
	๑.พัฒนาระบบคมนาคม การจัดการขนส่งและไฟฟ้าสาธารณะ ๒. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภคและการเกษตร ตลอดจนการป้องกันน้ำท่วม ๓. พัฒนาการวางผังการใช้ที่ดินให้เป็นเมืองน่าอยู่	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑. โครงการปรับปรุงท่อน้ำประปาภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๕,๓๓๕.๐๐	๐.๐๔	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒. โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๒๙	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๓. โครงการปรับปรุงรั้วพร้อมป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๒๑๘,๕๐๐.๐๐	๑.๘๒	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๔. โครงการปรับปรุงอาคารที่เก็บของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๖๕,๔๐๐.๐๐	๐.๕๕	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๕. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๗๒	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๖. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ	๑.๕๙	๓๔๑,๑๐๐.๐๐	๒.๘๔	กองช่าง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียงและการลงทุน							
	๑. ส่งเสริมอาชีพและการดำเนินงานตามแนวทางของเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑. โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชนภาคฤดูร้อน	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองการศึกษาฯ
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒. โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการตำบลท่าราบ	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓ .โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔. โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลท่าราบ	๑.๕๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๕	สำนักปลัด
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม							
	๑. สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๒. ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีของประชาชน ๓. การรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑. โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒. โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	๑.๕๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔. โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุขับขี่ปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม							
	๑. ส่งเสริมการศึกษาและกีฬา ๒. พัฒนาศักยภาพการผลิต การขนส่ง การแข่งขันและการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)	แผนงานการศึกษา	๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๑) ค่าจัดการเรียนการสอน	๑.๕๙	๕๑,๐๐๐.๐๐	๐.๔๓	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๒) ค่าหนังสือเรียน	๑.๕๙	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๕	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑.๕๙	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๕	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑.๕๙	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๕) ค่าพัฒนาผู้เรียน	๑.๕๙	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๑๑	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๖) ค่าอาหารกลางวัน	๑.๕๙	๑๕๔,๓๕๐.๐๐	๑.๒๙	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๗. โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เฟื้อราษฎร์บำรุง)	๑.๕๙	๑๗๒,๔๕๘.๐๐	๑.๔๔	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๘. โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๑.๕๙	๕๗,๔๘๖.๐๐	๐.๔๘	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๙. อุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เฟื้อราษฎร์บำรุง)	๑.๕๙	๓๗๘,๐๐๐.๐๐	๓.๑๕	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๑๐. โครงการเสริมทักษะภาษาสู่อาเซียน	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศึกษา	๑๑. โครงการเยาวชนสร้างสรรค์งานศิลปะ	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองการศึกษาฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	ส่งเสริมการสาธารณสุข สวัสดิการสังคม สวัสดิการชุมชน และนันทนาการ	แผนงานสาธารณสุข	๑. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๒. โครงการตรวจคัดกรองผู้ที่มีความผิดปกติทางสายตา ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	๑.๕๙	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๓. สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๑.๕๙	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๔. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และคุมกำเนิดสุนัขและแมว	๑.๕๙	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
			๕. โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชนตำบลท่าราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	๑.๕๙	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๖. โครงการส่งเสริมสุขภาพป้องกันภาวะสมองเสื่อมในผู้สูงอายุ	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๗. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ จ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑.๕๙	๕๒,๕๐๐.๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๘. อุดหนุนงบประมาณสำหรับดำเนินตามแนวโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑.๕๙	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๗	สำนักปลัด
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑. โครงการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ด้อยโอกาสและคนไร้ที่พึ่ง ตำบลท่าราบ อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	ส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑. โครงกาจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑.๕๙	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๒	กองการศึกษาฯ
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒. โครงการจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ"	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓. โครงการนันทนาการสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑.๕๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการรัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กิจกรรมในตำบล กิจกรรมของส่วนราชการอื่นๆ	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕. ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
	๑. การส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการค้าชายแดน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	๑.๕๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๗	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒. โครงการพาลูกจูงหลานเข้าวัด	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพผู้สูงอายุ	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๑. การส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการค้าชายแดน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๔. โครงการจัดกิจกรรมงานวันท้องถิ่นไทย	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๕. โครงการเยาวชนรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๖. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทงของตำบลท่าราบ	๑.๕๙	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๒	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๗. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๑.๕๙	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๓	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๘. โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	๑.๕๙	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๒	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๙. โครงการสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
	ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม	แผนงานงบกลาง	๑. โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑.๕๙	๖,๕๖๖,๔๐๐.๐๐	๕๔.๗๓	สำนักปลัด
		แผนงานงบกลาง	๒. โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑.๕๙	๒,๕๔๘,๘๐๐.๐๐	๒๑.๒๔	สำนักปลัด
		แผนงานงบกลาง	๓. โครงการจัดสวัสดิการเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๑.๕๙	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
	๑. พัฒนาระบบการกำจัดและการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและระบบบำบัดน้ำเสีย	แผนงานเคหะและชุมชน	๑. โครงการจัดทำหมู่บ้านปลอดขยะ	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
		แผนงานเคหะและชุมชน	๒. โครงการรณรงค์ทำความสะอาดและเก็บขยะริมถนนและที่สาธารณะเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	๑.๕๙	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
	๒. การบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๑. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
	๓. การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ	แผนงานการเกษตร	๒. โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
	๔. ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน การพาณิชย์และการเสริมสร้างความเข็มแข็งในภาคการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๓. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
		แผนงานการเกษตร	๔. โครงการท่าราบรักษ์แม่น้ำแม่กลอง	๑.๕๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
		แผนงานการเกษตร	๕. โครงการให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	๑.๕๙	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี							
	๑. การพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นของ อบต.ท่าราบ	๑.๕๙	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน และลูกจ้าง	๑.๕๙	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๘	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓. อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน และการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๑.๕๙	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี							
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔. โครงการ "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองโอ่ง"	๑.๕๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
	๒. การวางแผน การประสานแผน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑. โครงการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑.๕๙	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
รวมทุกยุทธศาสตร์			๖๓	๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ยุทธศาสตร์จังหวัดราชบุรี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาเชื่อมโยงกิจกรรมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงท่อน้ำประปาภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	ปรับปรุงท่อน้ำประปาภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด)	๕,๓๓๕.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→
๒	โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด)	๓๕,๐๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการปรับปรุงรั้วพร้อมป้าย ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	ปรับปรุงรั้วพร้อมป้าย ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ยาว ๑๙๓.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๒๑๘,๕๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→
๔	โครงการปรับปรุงอาคารที่เก็บของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	ปรับปรุงอาคารที่เก็บของ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ขนาดกว้าง ๔.๒๕ เมตร ยาว ๑๐.๗๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด)	๖๕,๔๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→
๕	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	ปรับปรุงอาคารสำนักงานกองช่าง โดยทาสีอาคาร ขนาดกว้าง ๖.๘๐ เมตร ยาว ๑๐.๘๕ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด)	๘๖,๔๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→
๖	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ	ปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด)	๓๔๑,๑๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาเชื่อมโยงกิจกรรมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียงและการลงทุน

➤ **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชน ภาคฤดูร้อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ						↔	↔	↔				
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ ตำบลท่าราบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด									↔			
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				↔								
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลท่าราบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด					↔							

ลำดับที่	ประเภทงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖												พ.ศ. ๒๕๖๗											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	งานจ้างก่อสร้างโครงการที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่าวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	ขั้นตอนที่ ๑																							
๒	งานจ้างก่อสร้างโครงการที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่าวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐		ขั้นตอนที่ ๒																						
๓	งานจ้างก่อสร้างโครงการที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่าวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐			ขั้นตอนที่ ๓																					
๔	งานจ้างก่อสร้างโครงการที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่าวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐				ขั้นตอนที่ ๔																				

หมายเหตุ ▼ ระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนที่ ๓ และขั้นตอนที่ ๔ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ส่วนราชการมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนที่ ๓ และขั้นตอนที่ ๔ ตามที่กำหนดในประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ส่วนราชการมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนที่ ๓ และขั้นตอนที่ ๔ ตามที่กำหนดในประกาศกรมบัญชีกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

➤ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๑) ค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๕๑,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	—	—	—	→	
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๒) ค่าหนังสือเรียน	เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท /ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๖,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	—	—	—	→	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท/ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๖,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	—	—	—	→	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา ๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท/ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๙,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	—	—	—	→	

(รายละเอียดโครงการตามแบบ ผด.๐๑ ก) ๓ หน้าสุดท้าย

ลำดับที่	กิจกรรม/รายการหลัก	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๒												
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	กิจกรรมที่ ๒ ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝั่งทิศตะวันตก) ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมฝาปิดตลอดแนว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	กองทุนฯ													
๓	กิจกรรมที่ ๓ ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝั่งทิศตะวันออก) ขนาดกว้าง ๐.๔๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมฝาปิดตลอดแนว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	กองทุนฯ													
๔	กิจกรรมที่ ๔ ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝั่งทิศตะวันตก) ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมฝาปิดตลอดแนว	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	กองทุนฯ													
๕	กิจกรรมที่ ๕ ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (ฝั่งทิศตะวันออก) ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมฝาปิดตลอดแนว	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	กองทุนฯ													

แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑	โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง	สำนักปลัด	กองการศึกษา	๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ประชาชนมีสถานที่ในการติดต่อราชการที่สะดวกสบาย	ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการติดต่อราชการ
๒	โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง	กองการศึกษา	สำนักปลัด	๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	เด็กเล็กมีสถานที่ในการเรียนการสอนที่เหมาะสม	เด็กเล็กมีสถานที่ในการเรียนการสอนที่เหมาะสม
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองหญ้าปล้อง ซอยหนองแขม ถึงบ้านนายสมชาย ทองดี	กองช่าง	สำนักปลัด	๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ประชาชนมีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ได้มาตรฐานในการสัญจรไปมา	ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการสัญจรไปมา

ต่อหน้าถัดไป

แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ที่	โครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองหญ้าปล้อง ซอยหนองแขม ถึงบ้านนายสมชาย ทองดี	กองช่าง	สำนักปลัด	๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ประชาชนมีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ได้มาตรฐานในการสัญจรไปมา	ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการสัญจรไปมา
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองหญ้าปล้อง ซอยหนองแขม ถึงบ้านนายสมชาย ทองดี	กองช่าง	สำนักปลัด	๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	ประชาชนมีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ได้มาตรฐานในการสัญจรไปมา	ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการสัญจรไปมา

ต่อหน้าถัดไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ	๙,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				↔	↔							
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และคุมกำเนิดสุนัขและแมว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด						↔	↔					
๕	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชนตำบลท่าราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๒๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด								↔	↔			
๖	โครงการส่งเสริมสุขภาพป้องกันภาวะสมองเสื่อมในผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด		↔										

ที่	รายการ/ระบบงาน	พ.ศ.๒๕๖๖												ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ก.ย.	ส.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	เม.ย.	มี.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ธ.ค.	พ.ย.	ต.ค.			
๑	ปรับปรุงระบบงานรับแจ้งเหตุขัดข้องการใช้งานระบบงานต่างๆ ของกรมสรรพากร													๑ วันทำการ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	ปรับปรุงระบบงานรับแจ้งเหตุขัดข้องการใช้งานระบบงานต่างๆ ของกรมสรรพากร													๑ วันทำการ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	ปรับปรุงระบบงานรับแจ้งเหตุขัดข้องการใช้งานระบบงานต่างๆ ของกรมสรรพากร													๑ วันทำการ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	

หมายเหตุ ▼

(หมายเหตุ/ระบบงาน/ระบบงานที่ปรับปรุง ตารางที่ ๓) แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตารางที่ ๓ แสดงรายการงานที่ปรับปรุงและงานที่ดำเนินการใหม่

ที่	ระบบงาน/งานที่ปรับปรุง	หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยงานที่ร่วมงาน	งบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๓												หมายเหตุ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ระบบงานบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	กองเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ทุกกองในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐													
๒	ระบบงานบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต "ไปรษณีย์ดิจิทัล"	กองเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ทุกกองในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	๕,๐๐๐,๐๐๐													
๓	ระบบงานบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในโครงการพัฒนาระบบบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	กองเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ทุกกองในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	๕๐,๐๐๐,๐๐๐													
๔	ระบบงานบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในโครงการพัฒนาระบบบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	กองเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ทุกกองในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	๕,๐๐๐,๐๐๐													
๕	ระบบงานบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในโครงการพัฒนาระบบบริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	กองเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ทุกกองในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	๕,๐๐๐,๐๐๐													

ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมชาย ใจดี - บ้านนางสาวสมศรี ใจงาม	๑๐,๐๐๐,๐๐๐													กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมชาย ใจดี - บ้านนางสาวสมศรี ใจงาม	๕,๐๐๐,๐๐๐													กองช่าง
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมชาย ใจดี - บ้านนางสาวสมศรี ใจงาม	๑๕,๐๐๐,๐๐๐													กองช่าง
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมชาย ใจดี - บ้านนางสาวสมศรี ใจงาม	๑๐,๐๐๐,๐๐๐													กองช่าง
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมชาย ใจดี - บ้านนางสาวสมศรี ใจงาม	๑๐,๐๐๐,๐๐๐													กองช่าง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาระบบคมนาคม

(กระทรวง/กรม/หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๖												พ.ศ. ๒๕๖๗												ผู้รับผิดชอบโครงการ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	งบกลาง	แผนปฏิบัติการ																									
๒	โครงการจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. แผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. มีการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	งบกลาง	แผนปฏิบัติการ																									
๓	โครงการจัดทำแผนการตรวจราชการเชิงป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. แผนการตรวจราชการเชิงป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. มีการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการเชิงป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	งบกลาง	แผนปฏิบัติการ																									
๔	โครงการจัดทำแผนการตรวจราชการเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	๑. แผนการตรวจราชการเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒. มีการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการเชิงรุกเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	๕๐,๐๐๐	งบกลาง	แผนปฏิบัติการ																									

➤ **แผนงานงบกลาง**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๕๖๖,๔๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←											→
๒	โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๕๔๘,๘๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←											→
๓	โครงการจัดสวัสดิการเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๑๒,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←											→

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดทำหมู่บ้านปลอดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด								←	—	→		
๒	โครงการรณรงค์ทำความสะอาด และเก็บขยะริมถนนและที่สาธารณะเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

➤ แผนงานเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด								←	—	—	→	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด			←							→		
๓	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด			←							→		
๔	โครงการท่าราบรักษ์แม่น้ำแม่กลอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←											→
๕	โครงการให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด							←			→		

แบบ ผด. ๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ยุทธศาสตร์จังหวัดราชบุรี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

Ø แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔) พร้อมใบมีด	๒๘,๕๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				←	—	—	→					

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้	๒๒,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	→	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง													

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		.- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น จำนวน ๑ เครื่อง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๒๒,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	→	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองคลัง				←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น '- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้																
๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	๒,๖๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	→	

(กรณีระบุงานเป็นรายงวด) ตัดงวดงานที่ ๑ ถึงงวดงานที่ ๑๒ รวมระยะเวลาก่อสร้าง ๑๒ เดือน

ลำดับที่	รายการ/ประเภทงาน	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาหน่วยละ	ประเภทวัสดุก่อสร้างที่สำคัญ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาหน่วยละ	ประเภทวัสดุก่อสร้างที่สำคัญ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาหน่วยละ	ประเภทวัสดุก่อสร้างที่สำคัญ	หมายเหตุ
๑	งานก่อสร้างอาคารเรียน ๒ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน													
๑.๑	งานเตรียมการ	เหมา	๑.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	เหมา	๑.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๑.๒	งานขุดดินฐานราก	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๑.๓	งานคอนกรีตหยาบรองฐานราก หนา ๑๐ ซม.	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๑.๔	งานคอนกรีตเสริมเหล็กฐานราก	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๒	งานก่อสร้างอาคารเรียน ๒ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน (ต่อ)													
๒.๑	งานคอนกรีตเสริมเหล็กเสาตอม่อ	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๒.๒	งานคอนกรีตเสริมเหล็กคานคอดิน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๒.๓	งานก่ออิฐมอญครึ่งแผ่น	ตร.ม.	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ตร.ม.	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๒.๔	งานคอนกรีตเสริมเหล็กคานชั้นล่าง	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน	ลบ.ม.	๑๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ค่าแรงงาน					
					ค่าวัสดุก่อสร้าง				ค่าวัสดุก่อสร้าง					

พ.ศ. ๒๕๖๖												พ.ศ. ๒๕๖๗											
ก.ย.	ส.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	เม.ย.	มี.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ธ.ค.	พ.ย.	ต.ค.	ก.ย.	ส.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	เม.ย.	มี.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ธ.ค.	พ.ย.	ต.ค.